

Toluca, Estado de México; a \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de 2026

**Asunto: Corrección de sustantivo propio  
en documentos oficiales**

**Nombre de la persona titular de la dirección**

**Cargo**

P r e s e n t e

Por este medio, quien suscribe \_\_\_\_\_, solicito de la manera más atenta el cambio de sustantivo propio en los registros y expedientes del Sistema de Control Escolar, como se describe a continuación:

Nombre registrado: \_\_\_\_\_

**Nombre correcto:** \_\_\_\_\_

CURP registrado: \_\_\_\_\_

**CURP correcto:** \_\_\_\_\_

Género registrado: \_\_\_\_\_

**Género correcto:** \_\_\_\_\_

Anexo al presente la documentación correspondiente para acreditar las modificaciones solicitadas:

- a) **Oficio de Solicitud de Corrección**
- b) **Acta de Nacimiento**
- c) **CURP**
- d) **Identificación Oficial con Fotografía**
- e) **Resolución del trámite administrativo emitido por el registro civil**

De igual manera, en relación con las correcciones solicitadas, comparto datos escolares de contacto:

Licenciatura: \_\_\_\_\_

Número de cuenta: \_\_\_\_\_

Teléfono de contacto: \_\_\_\_\_

Correo electrónico institucional: \_\_\_\_\_

Sin más por el momento, agradezco la atención, quedando de usted.

**A T E N T A M E N T E**

\_\_\_\_\_  
**(NOMBRE Y FIRMA)**